

ORIGINALE



COMUNE DI ILLASI
PROVINCIA DI VERONA

N° 15 del Reg. Delib

Spedita il

Prot. n°

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2018-2020 e del programma delle assunzioni anno 2018.

Proponente: Sindaco dott. TERTULLI PAOLO

L'anno duemiladiciotto, addì **sette** del mese di febbraio alle ore 08:55 nella Sala delle Adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi sull'ordinamento delle Autonomie Locali vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello, risultano:

TERTULLI PAOLO
RUFFO EMANUELA
COMPAROTO PIERO
FINETTO MARIA
TAIOLI MICHELE

SINDACO
ASSESSORE
ASSESSORE
ASSESSORE
ASSESSORE

Presenti/Assenti
Presente
Assente
Presente
Assente
Presente

Partecipa alla riunione il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa PEZZUTO MARIA TERESA

Il SINDACO TERTULLI PAOLO assunta la presidenza e constatato legale il numero degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita l'adunanza a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75:

«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.»;

Dato atto che nelle more di emanazione delle linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs 165/2001 occorre in ogni caso adeguare gli strumenti di programmazione delle risorse umane ai nuovi indirizzi legislativi, finalizzati al superamento della dotazione organica quale strumento statico di organizzazione;

Vista l'attuale normativa in materia di facoltà di assunzione del personale negli Enti locali, nel combinato disposto tra art.3 del D.L.90 del 24/6/2014 conv. in L.114 del 11/08/2014, L. 208/2015 (legge di stabilità 2016), D.L. 113/2016 convertito Legge 7 agosto 2016, e da ultimo il Decreto legge 50/2017;

Richiamata la propria deliberazione n.10 del 26.01.2018, immediatamente eseguibile, di presa d'atto dell'assenza di esuberi ed eccedenze di personale per l'anno 2018;

Ritenuto di confermare la dotazione organica approvata con deliberazione n. 43/2015;

Dato atto che:

- nel Comune di Illasi non ci sono state cessazioni di personale negli anni 2015, 2016 e 2017 che possano generare spazi assunzionali utilizzabili;
- nella dotazione organica del Comune di Illasi (allegato B) ormai da anni è presente una sola unità con profilo tecnico;
- per la prosecuzione dell'attività del Servizio Centrale Unica di Committenza dell'Unione di Comuni Verona Est è necessario confermare la convenzione in atto per l'utilizzo a tempo parziale di un dipendente del Comune di Illasi, corrispondente a n. 18 ore settimanali di un dipendente di categoria C;
- da anni, come da richieste agli atti delle deliberazioni di programmazione del personale, il responsabile dell'area tecnica segnala il bisogno di integrare il personale assegnato alla struttura diretta, in particolare con figure di profilo tecnico, tenuto conto della mole di lavoro e delle diverse

tipologie di procedimenti che abbisognano di competenze tecniche, in materia di edilizia privata, di lavori pubblici e di ecologia;

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 27 del 26.04.2017 è stato approvato l'esame delle osservazioni al Piano di Assetto del Territorio del Comune di Illasi, adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37/2016 e successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 1/2017, secondo le disposizioni dell'articolo 14 della legge regionale 23 aprile 2004, n. 11 e successive modificazioni e integrazioni, e sono state approvate le controdeduzioni alle osservazioni;

- a seguito dell'approvazione del Piano di Assetto del Territorio l'Ufficio Tecnico andrà incontro ad un incremento dell'attività, cui non sarà possibile fare fronte con l'attuale dotazione organica dell'area;

- non sono presenti in altre aree del Comune figure di profilo idoneo a supportare l'area tecnica;

Ritenuto pertanto che il Comune di Illasi, per fare fronte alle richieste di servizi dei cittadini, abbia necessità di potenziare temporaneamente l'organico del personale mediante l'assunzione a tempo determinato (per la durata massima di n. 6 mesi) e parziale (nel limite dell'83,33% dell'orario) di una unità di personale di categoria C, con profilo tecnico;

Richiamata la legge 27 dicembre 2006, n. 296 (legge finanziaria 2006), che in materia di spesa di personale stabilisce, all'articolo 1, che gli enti locali assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale (comma 557) con riferimento al valore medio del triennio precedente (comma 557-quater);

Preso atto che il Comune di Illasi è in regola con gli obblighi di riduzione della spesa di personale di cui al sopra richiamato articolo 1, comma 557, come risulta dai questionari consuntivi trasmessi alla Sezione regionale di controllo della Corte dei conti per la Regione Veneto;

Richiamato il limite fissato dall'articolo 9, comma 28, del D.L. 78/2010 per la spesa di personale a tempo determinato che, per gli enti in regola con gli obblighi di riduzione della spesa di personale di cui al sopra citato articolo 1, comma 557, è pari al cento per cento (100%) dell'analoga spesa sostenuta nell'anno 2009;

Preso atto che la spesa per personale a tempo determinato sostenuta dall'ente nell'anno 2009, così come risulta nel questionario consuntivo trasmessi alla Sezione regionale di controllo della Corte dei conti per la Regione Veneto, è pari a euro 32.617,72 e che la spesa per una unità di personale di categoria C a tempo determinato (6 mesi) e parziale (83,33%) ammonta a circa 13.000 euro;

Dato atto che l'Ente si trova nel rispetto dei vincoli di spesa del personale di cui all'articolo 1, comma 557 e 557-quater della legge n. 296/2006 come di seguito dettagliato:

Spesa di personale 2011	€ 691.564,74	
Spesa di personale 2012	€ 690.944,33	
Spesa di personale 2013	€ 690.410,57	
Media (1)		€ 690.973,21
Spesa personale prevista per l'anno 2018 con la nuova assunzione		€ 689.225,09

Rilevato che i margini di rispetto dei limiti fissati dal citato comma 557 tengono conto del rimborso delle spese di personale dovute all'Unione di Comuni;

Richiamato il decreto legge 25 giugno 2008, n. 112 che, all'articolo 76, comma 4, prevede che in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo;

Dato atto che nell'anno 2016 questo ente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica in termini di pareggio di bilancio;

Acquisito il parere del Collegio dei Revisori dei conti ai sensi dell'art. 19 – comma 8 – della L. 448/2001;

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267, recante:” Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il vigente “Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi”;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni – autonomi e locali;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile favorevoli, espressi dalla responsabile dell'area finanziaria ed affari generali ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che si allegano al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale (All. A);

Con voti unanimi e favorevoli legalmente espressi;

DELIBERA

1. di approvare il programma di fabbisogno del personale per il triennio 2018-2020 e, contestualmente, il piano annuale delle assunzioni del personale con rapporto a tempo parziale e determinato per l'anno 2018:

Anno	N. assunzioni	Profilo professionale	Categoria, inquadramento CCNL comparto regioni e autonomie locali	Procedura di assunzione
2018	1	Istruttore tecnico a tempo parziale (83,33%) e determinato	C1	Assunzione a tempo determinato per la durata di 6 mesi
2019	Nessuna assunzione			
2020	Nessuna assunzione			

2. di dare mandato alla responsabile dell'Area finanziaria e affari generali di attivare le procedure per la copertura del posto previsto nel presente atto con le modalità stabilite al punto 1, previa verifica positiva di tutti i vincoli assunzionali previsti dalla normativa vigente;

3. di dare atto che l'effettiva realizzazione di quanto previsto con il presente provvedimento è subordinata
 - all'approvazione del bilancio di previsione 2018;
 - all'approvazione del rendiconto anno 2017;
 - alla certificazione del rispetto dei vincoli di finanza pubblica in termini di pareggio di bilancio per l'anno 2017;
 - agli ulteriori e connessi adempimenti previsti e al rigoroso rispetto di tutti i vigenti limiti normativi in materia di equilibri di finanza pubblica e di spesa del personale, derivanti anche dalla partecipazione del Comune di Illasi all'Unione dei Comuni VR EST;
4. di precisare che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa, e che sarà comunque soggetta a revisione annuale;
5. di trasmettere copia della presente deliberazione alle RSU e alle OO.SS.;

Con successiva unanime e favorevole votazione, espressa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Letto approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Dott. TERTULLI PAOLO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa PEZZUTO MARIA TERESA

- Copia del presente verbale viene affisso all'albo pretorio il _____, e vi rimarrà per la durata di 15 giorni consecutivi.

- Copia del presente verbale viene comunicato, contestualmente alla pubblicazione, ai capigruppo consiliari ai sensi dell'Art. 125 del D. Lgs. 267/2000.

Li,

IL RESPONSABILE DELL'AREA
SEGRETERIA E BIBLIOTECA
TOSI ADRIANA

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____ ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D. Lgs. 267/2000..

li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa PEZZUTO MARIA TERESA